

Formation linguistique

Anglais : Préparation au TOEIC

Le test du TOEIC, Test of English for International Communication, évalue le niveau d'un candidat en anglais international des affaires. C'est l'outil idéal pour faire valoir votre niveau de maîtrise de l'anglais dans le cadre professionnel.

Durée : Variable selon niveau de départ et score au visé au TOEIC.

Objectifs : **Se préparer à la passation du TOEIC.**
Entraînement intensif aux épreuves de compréhensions écrite et orale.

Public : Toute personne souhaitant améliorer ses compétences linguistiques en anglais dans le cadre professionnel.

Programme :

ENTRAÎNEMENT INTENSIF

S'entraîner sur chaque type d'exercice.
Savoir éviter les pièges et réussir chaque exercice.
S'entraîner en conditions réelles, avec des modèles types de tests TOEIC.

ACQUERIR AMÉLIORER OU PERFECTIONNER SON VOCABULAIRE PROFESSIONNEL

Au bureau : fonctionnement, réunions, services, comités, notes, équipements, mobilier et fournitures, correspondance et communication.

L'entreprise et ses activités : marketing, gestion, achats, livraisons, planification, ventes, production, usines, logistique, qualité, contrats, fusions, négociations

Le personnel : recrutement, embauche, licenciement, salaire, promotions, offres et recherches d'emploi

La technologie : informatique et ordinateurs, Internet et messagerie électronique, téléphonie

La finance : facturation, comptabilité, banque, bourse, devises, impôts

Les repas d'affaires : restaurants et réservations, déjeuners, cocktails, réceptions, réservations, repas informels, dîners de gala

Les voyages : train, avion, taxi, bus, horaires, billets, réservations, annonces, locations de voitures, hôtel, change

Les loisirs et la santé : sport, théâtre, cinéma, musique, expositions, musées, art, médias, médecin, dentiste, hôpital

AMÉLIORER SES COMPÉTENCES EN GRAMMAIRE ET EN CONJUGAISON

Utiliser les temps en anglais et maîtriser la concordance des temps

Acquérir des réflexes avec for, since, ago

Utiliser la voix passive

Etre à l'aise avec le discours indirect pratiqué en anglais

Savoir utiliser les modaux : can, must, shall...

Faire des comparaisons

Savoir exprimer une éventualité, une obligation, une condition

Connaître le rôle des prépositions

Définir les verbes à particule

Pédagogie : Enseignement ciblé.

Préparation au test avec conseils pratiques pour une passation réussie.

Contrôles fréquents sous forme de mises en situation de test suivies d'une correction collective et d'un bilan personnalisé.

Intervenant : Formateur ayant une grande expérience de l'enseignement, particulièrement de l'anglais professionnel.

Validation : Remise d'une attestation de formation.

Normandie Formation

25, avenue de la République
27700 Les Andelys

Tel : **02.32.21.29.71**

Site : www.normandieformation.com

Courriel : contact@normandieformation.com



Centre Habilité **PCIE**
Passeport de **Compétences Informatique Européen**

Centre d'examen **DILF**
Diplôme Initial de **Langue Française**

